



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 144 del 26-05-2026

Registro generale n. 413

Oggetto: *SPESA SOCIALE 2026 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PRIMO TRIMESTRE 2026 NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE DEL QUADRO FINANZIARIO DEFINITIVO DELLE SOMME DA TRASFERIRE ALL'UNIONE DEI COMUNI PER L'ANNUALITA' 2026.*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dirigente del IV Settore

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della

“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03.04.2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

Considerato che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente “IV Settore – Servizi Generali e di Comunità”;

Premesso quanto segue:

- con atto costitutivo sottoscritto in data 24 agosto 2017, rep. N. 6.578 i Comuni di Giulianova, Mosciano Sant'Angelo, Bellante, Morro d'Oro, hanno costituito l'Unione dei Comuni denominata “Le Terre del Sole”, in conformità all'art. 32 del d.lvo 267/2000, all'art. 14 del d.l. 78/2010 e succ. modif.;
- ai sensi dell'articolo 32 del D. Lgs 267/2000, lo Statuto e l'atto costitutivo dell'Unione sono stati approvati con maggioranza qualificata da tutti i consigli dei Comuni aderenti;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 18 marzo 2022 il Comune di Roseto degli Abruzzi ha deliberato:
 - 1) *Omissis*
 - 2) *Di revocare la deliberazione n. 96 del 22.11.2017 con oggetto “Gestione associata funzioni amm.ve in materia sociale per la realizzazione sistema integrato interventi e servizi socio-assistenziali- Approvazione schema di convenzione da sottoscrivere con l'Unione dei comuni delle Terre del Sole”*
 - 3) *Di aderire all'Unione dei Comuni denominata “Unione TERRE DEL SOLE”, costituita dai comuni di Bellante, Morro D'Oro, Giulianova e Mosciano Sant'Angelo ai fine della gestione associata dei servizi sociali;*
 - 4) *Di approvare per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 267/2000, lo Statuto dell'Unione Comuni “TERRE DEL SOLE” che si allega alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato “A”);*
 - 5) *Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 267/2000, lo schema dell'Atto costitutivo dell'Unione dei Comuni “TERRE DEL SOLE” che si allega alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato “B”);*
 - 6) *Di confermare l'Unione quale ECAD (Ente Capofila Ambito Distrettuale) ai sensi del piano sociale regionale 2016/ 2018 (delibera Consiglio Regionale 09/08/2016 n. 70/4);*
 - 7) *di dare atto che l'adesione del Comune di Roseto Degli Abruzzi all'Unione decorrerà dalla data di sottoscrizione dell'Atto costitutivo da parte del Sindaco;*
 - 8) *Di dare atto che il trasferimento della funzione sociale all'Unione avverrà dopo l'approvazione e la conseguente sottoscrizione della specifica convenzione”.*
- con deliberazione di Consiglio dell'Unione dei Comuni Le Terre del Sole n. 3 del 14 aprile 2022 l'Unione ha approvato la modifica dell'atto costitutivo e dell'art. 1 comma 1 dello Statuto

dell'Unione con la previsione dell'integrazione tra i comuni costituenti l'Unione del Comune di Roseto degli Abruzzi;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 13.05.2022, avente per oggetto: "Approvazione dello schema di Convenzione per il Conferimento all'Unione dei Comuni "Le Terre del Sole" della Funzione Fondamentale di Progettazione e Gestione del Sistema Locale dei Servizi Sociali ed Erogazione delle Relative Prestazioni ai Cittadini", con la quale si è approvata lo schema di convenzione regolante il trasferimento della predetta funzione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del TUEL;

Dato atto che

- la convenzione per il trasferimento all'Unione dei Comuni delle Terre del sole della funzione sociale è stata regolarmente sottoscritta il 23 giugno 2022 (protocollo Unione 2501 del 24.06.2022);
- circa le modalità di trasferimento all'Unione dei fondi destinati dal Comune alla funzione delegata la convenzione all'arti 4 prevede quanto segue:
 1. *I proventi delle attività di cui alla presente convenzione accertati al bilancio dell'Unione sono gestiti secondo le modalità definite dalla Giunta dell'Unione, nel rispetto del principio della territorialità nei casi in cui è obbligatorio per legge.*
 2. *I trasferimenti statali, regionali, provinciali destinati all'esercizio delle funzioni e allo svolgimento delle attività inerenti le materie oggetto della presente convenzione, destinati ai Comuni conferenti, spettano all'Unione qualora essi si riferiscano a progetti, interventi ed investimenti che dovrà sostenere l'Unione, anche se originati precedentemente dai Comuni conferenti. L'Unione utilizza tali trasferimenti nel rispetto dei vincoli di destinazione stabiliti dalle rispettive normative di riferimento.*
 3. *Le spese relative all'esercizio delle funzioni e dei servizi conferiti con la presente convenzione sono a carico dei Comuni. Le spese sono rappresentate dai costi diretti e indiretti sostenuti per il funzionamento del servizio stesso nonché da quelle necessarie per la gestione degli specifici progetti concordati tra gli enti.*
 4. *Il riparto della spesa a carico dei Comuni avviene in relazione agli abitanti al 31 dicembre dell'anno precedente. Sono fatte salve particolari spese, progetti e iniziative le cui modalità di riparto sono definite di volta in volta dalla Giunta dell'Unione, sentiti i comuni interessati. Si applica in relazione agli investimenti quanto previsto dall'art. 6 della presente convenzione.*
 5. *Gli organi dell'Unione possono intervenire finanziariamente, mediante fondi propri, all'abbattimento dei costi complessivi e quindi delle rispettive quote dei Comuni oppure accollarsi l'intero onere, con particolare riferimento al primo triennio di vigenza della convenzione, in modo tale da rendere graduale l'impatto del passaggio ai criteri di riparto.*
 6. *La gestione finanziaria del servizio avviene sulla base di un bilancio preventivo annuale ed un rendiconto di gestione approvato dalla giunta dell'Unione. Tale approvazione costituisce presupposto per l'iscrizione delle relative poste nel Bilancio generale dell'Unione anche in termini di autorizzazione alla spesa.*
 7. *L'Unione si impegna a trasmettere ad ogni ente associato:*
 - *l'ipotesi di bilancio preventivo annuale nel termine di due mesi prima della scadenza del termine ordinario, fissato dalla legge, di approvazione del bilancio di previsione, al fine di consentire ai Comuni i dovuti stanziamenti in sede di bilancio di previsione;*
 - *il rendiconto di gestione nel termine di due mesi prima della scadenza del termine ordinario fissato per legge di approvazione del rendiconto.*

8. Il bilancio del servizio è su base annua alla stregua dei bilanci degli Enti Locali. Il bilancio annuale di previsione del servizio viene esaminato entro un mese dalla consegna dalle singole giunte comunali, le quali assumono l'impegno di iscrivere pro quota nei rispettivi bilanci comunali le stesse somme di riferimento. In caso negativo la Giunta dell'Unione avvia una procedura di verifica politico – amministrativa per definire le eventuali azioni a tutela degli equilibri finanziari.

9. Ogni qual volta gli organi dell'Unione rilevino la necessità di apportare variazioni al bilancio di previsione del servizio aventi ripercussioni ulteriori sui bilanci dei singoli comuni, ne danno comunicazione ai Comuni interessati i quali apportano le necessarie modifiche ai rispettivi bilanci. In caso di mancato reperimento delle risorse la Giunta dell'Unione avvia una procedura di verifica politico – amministrativa. L'informazione in merito alle variazioni si considera avvenuta mediante la trasmissione del bilancio assestato. Eventuali differenze di gestione rilevate a consuntivo saranno iscritte nel bilancio di previsione del servizio del secondo anno successivo o utilizzate per specifici progetti.

10. I **Comuni dovranno versare gli oneri di pertinenza trimestralmente e comunque l'ultima rata entro il 30/11.** In caso di omesso versamento delle risorse nei termini indicati, dal giorno della mora sono dovuti gli interessi legali e se l'Unione dei Comuni dimostra di aver subito un danno maggiore, spetta l'ulteriore risarcimento.

Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione i Comuni si impegnano a versare trimestralmente le quote di propria competenza con riferimento al bilancio assestato dell'anno precedente.

Preso atto che la spesa per i servizi sociali trasferiti annualità 2026 trova copertura in bilancio ai seguenti capitoli:

- **capitolo 1890** "TRASFERIMENTO SOMMA UNIONE PER CONVENZIONE SERVIZI SOCIALI" - codice 12.05-1.04.01.02.005 € 1.243.645,54
 - **capitolo 1891** QUOTA COMPARTECIPAZIONE UNIONE COSTI GESTIONALI - codice 12.05-1.04.01.02.005 € 62.022,20
- TOTALE € 1.305.667,74**

Richiamata la nota prot. 21.153, del 11.05.2206 allegata al presente atto, a firma del Segretario generale dirigente del IV settore, con la quale si chiedono le necessarie variazioni di bilancio, per far fronte all'aumento di spesa del servizio di Assistenza Scolastica specialistica, parte integrante della Spesa Sociale;

Considerato che, alla data attuale, nelle more dell'approvazione della predetta variazione di Bilancio, non è stato ancora possibile approvare la Spesa Sociale annualità 2026;

Preso atto della nota prot. 27440 del 19.05.2026, allegata al gestionale Halley, con la quale l'Unione dei Comuni chiede il trasferimento della quota del primo trimestre 2026 nel rispetto della convenzione corrente tra gli enti;

Ritenuto necessario, nelle more dell'approvazione della variazione di bilancio richiesta, e della successiva approvazione della Spesa Sociale 2026, impegnare e liquidare a favore dell'Unione dei Comuni la spesa di € 326.416,93;

Evidenziato che per il trasferimento di somme per servizi tra Enti pubblici non necessita acquisire il CIG;

Richiamato il parere del Servizio affari istituzionali e locali, consiglio autonomie locali ed elettorale del F.V.G., secondo cui il rapporto convenzionale tra l’Unione Territoriale Intercomunale, e i Comuni che fruiscono dei servizi erogati dalla controparte contrattuale dell’UTI medesima non risulti annoverabile tra le tipologie di accordo tra pubbliche amministrazioni che ricadono nell’ambito oggettivo di applicazione del DURC, e che ad ogni buon conto il DURC dell’ente è stato acquisto ed allegato al fascicolo elettronico del presente provvedimento e risulta regolare;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta n. 105 del 03.04.2025 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, ai e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l’allegato 5 “Mappatura dei processi “ove il presente processo viene identificato come segue:

P 120	Gestione delle uscite – impegno e liquidazione	F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio
-------	--	---

- l’allegato 6 “Valutazione di Rischio per processo” in cui il livello di rischio del predetto processo viene classificato BASSO;
- gli allegati 8 e 9 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali: per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi, trovano applicazione le misure generali afferenti all’azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento, nonché del dirigente competente alla sottoscrizione dell’atto;
 - trasparenza;
 - rispetto dei tempi procedurali che in assenza di disposizioni specifiche

Dato Atto che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate:

- verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, dell’osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell’Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020 e aggiornato con Delibera di Giunta Comunale n. 435 del 13.12.2024: il sottoscritto dirigente con la firma del presente provvedimento attesta di non aver avuto segnalazioni di conflitto di interesse dal RUP e che rispetto all’ente beneficiario dell’atto non ha obbligo alcuno di astensione;

- il presente atto verrà pubblicato in Amministrazione trasparente sotto sezione di primo livello Provvedimenti sezione di secondo livello / Provvedimenti dirigenti amministrativi;
- che come si evince dai fatti esposti in premessa il termine del procedimento risulta rispettato;

Dato Atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT SRL.

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con D.C.C. n.80/2016 e ss.mm.ii.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. 79 del 31.3.2022;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con D.C.C. n.1/2018 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art.3 della L.241/90;
2. **Di impegnare liquidare**, e per l'effetto autorizzare l'ufficio finanziario a trasferire la somma di € **326.416,93** all'Unione dei Comuni "Le Terre del Sole" - Via Cavour n.2 Giulianova P.I. 91051590676 quale anticipo del primo trimestre 2026, per l'erogazione dei servizi sociali alla Comunità;
3. **Di accreditare** la somma di € **326.416,93** sul c/c indicato dall'Unione dei Comuni, agli atti del gestionale Halley;
4. **Di imputare** la spesa di € **326.416,93** bilancio Competenza 2026 al Cap.1890 **"Trasferimento somme Unione per convenzione servizi sociali"** codice 12.05-1.04.01.02.005 ;
5. **Di trasmettere** il presente atto al dirigente del Settore III "finanziario" per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.151 comma 4 del D.lgs.n.267/2000 e per la prescritta esecutività con l'apposizione della predetta attestazione;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di primo livello atti e provvedimenti, sotto sezione di secondo livello Provvedimenti dei dirigenti;
7. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è la Dott. Lorena Marcelli, incaricato di comunicare il presente provvedimento all'Unione dei Comuni delle Terre del Sole.

Il Segretario Generale

settore

Dirigente del IV

Dott.ssa Raffaella D'Egidio